

ДО

ДИРЕКЦИЯ БЮРО ПО ТРУДА

ГРАД.....

И С К А Н Е

за издаване на служебна бележка
за удостоверяване на регистрацията на търсецо работа лице

От _____
(име, презиме и фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/СлН	Рег. №	от
Адрес за кореспонденция: (област, община, град/село, улица, №, ж.к., бл., ет., ап., ПК)		
Телефон за връзка:		e-mail:

Желая да ми бъде издадена служебна бележка за удостоверяване на регистрацията ми като търсецо
работа лице в дирекция „Бюро по труда“ за времето: от _____ до _____

Документът да послужи пред _____

Начин за получаване на служебната бележка за удостоверяване на регистрацията на търсецо работа
лице:

- лично в дирекция „Бюро по труда“
- чрез препоръчана пратка на посечения адрес за кореспонденция
- на посоченият електронен адрес
- чрез профил в Системата за сигурно електронно връчване

Дата: _____

Подпис

Уникален номер на заявката:

Служи за уникално идентифициране на услугата при последващите
действия по нейната обработка, заплащане и доставка (генерира се
автоматично при подписване)