

Вх. № _____ / _____

ДО

ДИРЕКТОРА НА ДИРЕКЦИЯ

(подпис и личен печат на служителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ _____ ЕГН _____

в качеството си на* _____ - изберете -

пълномощно _____

гр. _____, ул./ ж.к. _____

тел./GSM _____ е-mail: _____

Данни на собственика: _____

гр. _____, ул./ ж.к. _____

Изберете* _____ тел./GSM _____ е-mail: _____

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Моля да бъде _____ от регистъра на корабите м/к (м/л) _____

пристанище _____

Основание за отписване: _____

Прилагам: 1. Свидетелство за регистрация/временно свидетелство за регистрация;

2. Разрешително за корабна радиостанция;

3. _____

4. _____

5. _____

(посочват се документите, удостоверяващи основанието за отписване)

Желая да получа резултат от административната услуга:

Дата: _____

Подпис: _____

Уникален номер на заявката: _____