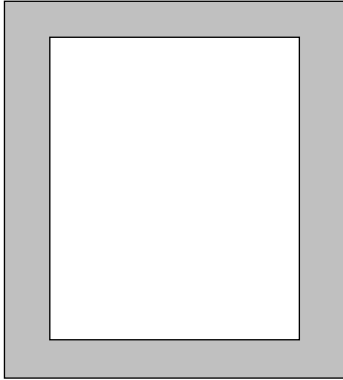


Вх. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ДО

ДИРЕКТОРА НА ДИРЕКЦИЯ

\_\_\_\_\_  
(подпис и личен печат на служителя)



### З А Я В Л Е Н И Е

за

**издаване на свидетелство за правоспособност  
„Водач на кораб до 40 БТ по море”/„Водач на малък кораб”**

От \_\_\_\_\_

(трите имена на кирилица, съгласно документа за самоличност)

\_\_\_\_\_  
(трите имена на латиница, съгласно документа за самоличност)

Място на раждане гр/с \_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_

Постоянен адрес: гр/с \_\_\_\_\_, ж.к./ул. \_\_\_\_\_

тел. за обратна връзка \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_

УВАЖАЕМА Г-ЖО ДИРЕКТОР,

Моля да ми бъде издадено свидетелство за правоспособност за

\_\_\_\_\_  
Прилагам следните документи:

- 1. Фотокопие на медицинско свидетелство от одобрено медицинско заведение
- 2. Актуална снимка - 1 бр., съгласно ЗБЛД (само за „ВМК“)
- 3. Документ за платена такса по Тарифа 5

Платежен документ № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.

Желая да получа свидетелството:

Дата:

Получих:

Подпис

Дата:

Уникален номер на заявката:

Служи за уникално идентифициране на услугата при последващите действия по нейната обработка, заплащане и доставка (генерира се автоматично при подписване)

**Забележка:**

*При подаване на документите кандидатът трябва да представи оригиналите на документите за сверяване с фотокопията.*

Ревизия 10/23.03.2020.

Версия 1 Дата на създаване 11.10.2021 г.