

ДО
МИНИСТЪРА НА КУЛТУРАТА

Вх. №

Дата:

(попълва се от служебно лице)

ЗАЯВЛЕНИЕ

за регистрация на дейност по колективно управление на права

I. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ЗАЯВЛЕНИЕТО:

- Заявлението е за първоначална регистрация
 Заявлението е за вписване на промени
 Заявлението е за регистрация по чл. 94в, ал.3 от ЗАПСП
 Заявлението е за регистрация по глава 11 "и" от ЗАПСП

II. ПРВЕН СТАТУТ НА ЗАЯВИТЕЛЯ:

1. ВИД НА ДРУЖЕСТВОТО

- Сдружение с нестопанска цел Търговско дружество

2. НАИМЕНОВАНИЕ (точно наименование на заявителя, съгласно регистрацията му)

3. ПРАВНО-ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА

4. ЕИК/БУЛСТАТ

5. СЪДЕБНА РЕГИСТРАЦИЯ (за непререгистрирани сдружения с нестопанска цел)

Фирмено дело №:

Година:

Съд:

6. РЕГИСТРАЦИЯ В МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА:

Удостоверение №

Дата:

7. ПРЕДСТАВИТЕЛИ (трите имена, ЕГН, длъжност, ЛНЧ, държава):

(трите имена)

ЕГН

длъжност:

държава:

+

-

8. НАЧИН НА ПРЕДСТАВЯНЕ:

Заедно

Поотделно

По друг начин

9. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ:

Държава:

Област:

Община:

Град/село

п.к.

жк./ул.бул.

№

блок, ет., ап.

телефон:

e-mail:

website:

10. АДРЕС ПО РЕГИСТРАЦИЯ:

отбележете , ако съвпада с адреса на управление

Държава:

Област:

Община:

Град/село

п.к.

жк./ул.бул.

№

блок, ет., ап.

телефон:

e-mail:

website:

АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ: съвпада с адреса за управление съвпада с адреса на регистрацията

Държава:

Област:

Община:

Град/село

п.к.

жк./ул.бул.

№

блок, ет., ап.

телефон:

e-mail:

website:

АДРЕС НА АДМИНИСТРАТИВЕН ОФИС съвпада с адреса управление регистрацията кореспонденцията

Държава:

Област:

Община:

Град/село

п.к.

жк./ул.бул.

№

блок, ет., ап.

телефон:

e-mail:

website:

11. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

(трите имена)

ЕГН

длъжност:

държава:

III. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО КОЛЕКТИВНОТО УПРАВЛЕНИЕ НА ПРАВА

1. КАТЕГОРИИ ПРАВА (моля отбележете) авторски сродни

2. ВИДОВЕ ПРАВА: (моля посочете)

3. ВИДОВЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ И ДРУГИ ОБЕКТИ НА ЗАКРИЛА: (моля посочете)

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ: (моля, отбележете приложените документи)

- документ, удостоверяващ създаването, издаден до един месец преди датата на подаване на заявлението - за заявител чуждестранно лице;
- заверено копие от устава - за заявител сдружение с нестопанска цел, съответно документ за учредяването - за заявител чуждестранно лице;
списък на членовете с посочване в какво качество членува съответното лице - за заявител сдружение с нестопанска цел, съответно списък на носителите на права, които са възложили колективно управление на права - за заявител търговско дружество;
- декларация за адреса на интернет страницата на заявителя;
- заверено копие от два или повече договора с носители на права;
- заверено копие от споразумение за представителство;
информация за договорите по чл. 94а, ал. 3 от ЗАПСП, с които е възложено колективно управление на права: носител на права, категории права, видове права, произведения и други обекти на закрила, срок и територия - за заявител търговско дружество;

- заверени копия от договорите за взаимно представителство със сродни чуждестранни организации за
- колективно управление на права, ако са сключени такива, и списък на тези организации, с посочване на срока, територията, категориите права, видовете права, произведения и други обекти на закрила - за заявител сдружение с нестопанска цел;
 - декларация, че заявителят - организация за колективно управление на права, отговаря на условията по чл. 94ф¹, ал. 2 от ЗАПСП - когато заявлението е по глава единадесета „и“ от ЗАПСП
 - документ за платена такса;
 - други (моля, посочете)

Желая да получа резултат от административната услуга:

- в системата за сигурно електронно връчване
- на гише
- с лицензиран пощенски оператор

Дата:

Подпис

Уникален номер на заявката:

Служи за уникално идентифициране на услугата при последващите действия по нейната обработка, заплащане и доставка (генерира се автоматично при подписване)

Версия 1 Дата на създаване 07.07.2021 г.