***Приложение № 31** към Заповед № РД-392/06.06.2017 г. на министъра на околната среда и водите за одобряване на образци на заявления за издаване на разрешителни по Закона за водите (ЗВ)*

ОБРАЗЕЦ 31

ДО
ДИРЕКТОРА НА

БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ .....

ЗАЯВЛЕНИЕ

За _____

на разрешително за _____

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

На основание чл. 72, ал. 1, т. 2 / чл. 78 / чл. 79, ал. 2 и ал. 3 от Закона за водите и чл. 44 / чл. 45 от Наредбата за ползването на повърхностните води, моля да бъде _____

Разрешително № _____ / _____ г.

издадено от _____

ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ

Трите имена *(за физически лица)* **Наименование/фирма** *(за юридически лица и еднолични търговци)*	
Постоянен адрес *(за физически лица)* **Седалище и адрес на управление** *(за юридически лица и еднолични търговци)*	
ЕГН *(за физически лица)* **Единен идентификационен код** *(за юридически лица и еднолични търговци)*	
Адрес за кореспонденция, вкл. електронен адрес (*при наличие на такъв)*	
Телефон *(за връзка с физическото лице или с лицето, което управлява или представлява юридическото лице)*	
Факс *(за връзка с физическото лице или с лицето, което управлява или представлява юридическото лице)*	

ДАННИ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕТО

Цел на използването	
Воден обект и код на водното тяло - предмет на водовземане/ползване	
Място на водовземане/ползване - описание, надморска височина, географски координати, местност, административно-териториална и териториална единица, код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици.	
Място на водоползване - описание, надморска височина, географски координати, местност, административно-териториална и териториална единица, код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици.	
Място на заустване/отвеждане на използваните води - описание, надморска височина, географски координати, местност, административно-териториална и териториална единица, код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици.	

ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

☐ Мотиви и обосновка на исканото изменение (когато заявлението е за изменение), придружени с необходимите документи, вкл. становище от компетентния орган за приложимата процедура по реда на глава 6 от ЗООС и/или чл. 31 от ЗБР (в случаите, когато е налице разширение или изменение на инвестиционното предложение за целите, на което е издадено разрешителното).

☐ Актуален документ, удостоверяващ съгласието на собственика на съоръженията, или договор със собственика на съоръженията за предоставяне на услугата "водоподаване", когато водовземането или ползването на водния обект е свързано с ползването на съществуващи съоръжения.

☐ Декларация за въвеждане на обекта в експлоатация.

☐ Копие или само се посочва номер и издател на заповед за определяне на санитарно-охранителна зона и информация за изпълнение на включените в нея условия, когато разрешителното за водовземане е за питейно-битово водоснабдяване (в случаите за продължаване на разрешително за водовземане в част право за водовземане по чл. 22, ал. 1, т. 2 от Наредбата за ползването на повърхностните води).

☐ Удостоверение за регистрация на земеделски стопанин (в случаите по чл. 50, ал. 3, буква „г" от ЗВ).

☐ Документи, удостоверяващи правоприемството или придобитото право на собственост или ползване на недвижимия имот (когато заявлението е за преиздаване на разрешително).

Забележка:

1. Заявлението се подава от името и се подписва лично от лице с представителна власт по регистрацията на юридическото лице/търговеца.
2. За преиздаване на разрешително органът по чл. 52, ал. 1 от ЗВ при необходимост може да поиска от заявителя представяне на допълнителни документи или информация за изясняване на факти и обстоятелства от значение за провеждане на процедурата по прекратяване и преиздаване на разрешителното по чл. 79 от ЗВ.

Дата: _____

Подпис _____

Уникален номер на заявката: [ ]

Версия 1

Дата на създаване 18.12.2020 г.

State e-Government Agency

Digitally signed by State e-Government Agency
Date: 2020.12.18 09:55:10 +02'00'

Служи за уникално идентифициране на услугата при последващите действия по нейната обработка, заплащане и доставка (генерира се автоматично при подписване)